

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Чиканская средняя общеобразовательная школа**

Принята на педагогическом совете школы

Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

Утверждаю: Директор школы: _____

Л.Л.Аксаментова

Приказ № 96- од от 01.09.2023 г

**Антирисксовая программа
по рисковому профилю
«Дефицит педагогических кадров»**

Срок реализации: 1.09.2023-25.05.2024

1. Цель и задачи программы

Программа антирисковых мер «Дефицит педагогических кадров» представляет собой документ, содержащий конкретные задачи и мероприятия, направленные на устранение фактора риска «Дефицит педагогических кадров».

Цель программы: уменьшить к концу 2024 года кадровый дефицит в Чиканской средней школе за счет привлечения молодых специалистов и осуществление профессиональной переподготовки учителей школы, проведение профориентационной работы с обучающимися 9-11 классов.

Для достижения поставленной цели следует решить следующие **задачи:**

1. Проанализировать педагогический состав школы для выявления кадрового дефицита, спрогнозировать потребность школы в учителях предметниках.
2. Консолидировать усилия педагогов Школы и образовательных учреждений района по привлечению специалистов в Школу.
3. Разработать план профориентационных мероприятий на работу с обучающимися, ориентированную на получение педагогической профессии.
4. Организовать профессиональную переподготовку учителей с целью устранения дефицита в педагогических кадрах
5. Организовать систему наставничества в Школе.

2. Целевые индикаторы и показатели программы

Показателями для оценки прогресса мер по достижению позитивных изменений в образовательной организации являются:

- повышение численности педагогических работников в возрасте до 40 лет;
- устранение профессиональных дефицитов педагогов;

3. Сроки и этапы реализации программы

1. Основной этап – реализация мероприятий программы: сентябрь – май 2024 года.
2. Подведение итогов, анализ результатов: май 2024 года.

По окончании действия программы будет проведен анализ достигнутых результатов, при необходимости корректировка мер.

4. Меры/мероприятия по достижению цели и задач

В рамках реализации настоящей программы планируется принять меры, провести мероприятия, указанные ниже:

- Самодиагностика по потребности педагогических кадров через составление банка данных (картотеки) педагогов школы на учебный год;
- Составление заявки на целевую подготовку и переподготовку лиц, не имеющих педагогического образования или желающих изменить предметный профиль педагогического образования;
- Организация совместной работы отдела образования УО по привлечению выпускников школы к участию в целевом обучении на педагогические специальности;
- Разработка плана профориентационных мероприятий, направленных на работу с обучающимися, ориентированных на получение педагогической профессии.

Задачи, показатели, перечень мер и/или мероприятий по запланированному направлению работы представлены в **Приложении 1**.

5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы антирисковых мер

После реализации программы антирисковых мер школой будут достигнуты следующие результаты:

Программа способствует развитию кадровых условий: снижению текучести кадров, удовлетворение потребности в профессиональных кадрах, повышению социального уровня работников образования, стимулирования труда педагога от качества предоставляемых услуг.

реализация программы позволит:

-сохранить высокий уровень обеспечения педагогическими кадрами, содействовать закреплению педагогических кадров в ОУ;

6. Исполнители

Руководителем программы является директор Чиканской средней школы, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, а также определяет формы и методы управления реализацией программы. Также в реализации программы по своим направлениям работы принимают следующие специалисты:

- администрация школы (заместитель директора, заместитель директора по ВР);
- социально-психологическая служба.

Приложение 1. Дорожная карта по реализации Программы антирисковых мер

| Задача | Мероприятие | Сроки реализации | Показатели реализации | Ответственные | Участники |
|--|--|--------------------------|--------------------------------|---|------------------------------------|
| Консолидировать усилия педагогов Школы и образовательных учреждений по привлечению специалистов в Школу Создать условия для подготовки и профессиональной переподготовки специалистов с высшим и средним педагогическим образованием; | Самодиагностика по потребности педагогических кадров через составление банка данных (картотеки) педагогов школы на учебный год; | Май, 2023г. | Наличие картотеки | Директор Аксаментова Л.Л Зам. по учебной работе Сорока С.И., Инспектор по кадрам. | Педагогический состав школы |
| | Оформление заявки в ГАУ ДПО ИРО на целевую подготовку и переподготовку лиц, не имеющих педагогического образования или желающих изменить предметный профиль педагогического образования | Декабрь, 2023г. | Заявка на курсы переподготовки | Зам. По учебной работе Сорока С.И., | Педагогический состав школы |
| Провести предварительную расстановку педагогических кадров на следующий учебный год | Дополнение и коррекция банка данных педагогических работников | Январь - февраль, 2024г. | Аналитическая справка | Администрация школы | Администрация школы |
| Организация совместной работы отдела образования ОУ по привлечению выпускников школы к | Проведение беседы с выпускниками и их родителями о целевом обучении в педагогических вузах | Январь – февраль 2024 г | Аналитическая справка | Зам. По учебной работе Сорока С.И., | Классные руководители 9-11 классов |

| | | | | | |
|---|---|--|---|---|--|
| участию в целевом обучении на педагогические специальности | | | | | |
| Разработка плана профориентационных мероприятий, направленный на работу с обучающимися, ориентированных на получение педагогической профессии | Участие в акциях проекта «Билет в будущее» –для учеников 6-11 классов: Профориентационная диагностика № 1 «Мой профиль» и разбор результатов для 6-7, 8-9 и 10-11 классов Профориентационное занятие «Пробую профессию в сфере науки и образования» (моделирующая онлайн-проба на платформе проекта «Билет в будущее» по профессии учителя, приуроченная к Году педагога и наставника) (1 час) Профориентационная диагностика № 3 «Мои таланты» и разбор результатов (1 час) | Ноябрь 2023 Январь 2024 | Наличие плана работы | Зам. По учебной работе Сорока С.И., | Классные руководители 6-11 классов |
| | Организация работы по открытию Психолого-педагогического класса на базе 9,10-11 классов | Апрель –май 2024 | Учебный план, программа, положение Психолого-педагогического класса | Администрация школы | Администрация школы, психолого-педагогическая служба, руководители ШМО |
| | Организовать систему наставничества в Школе | Организация по программе целевой модели наставничества Школы | Сентябрь, 2023г. | Программа целевой модели наставничества школы | Администрация школы |
| | Создание наставнических пар | Сентябрь, 2023г. | Банк данных наставнических пар | Администрация школы | Банк данных наставнических пар |
| | Составление планов работ учителей наставников с наставляемыми | Октябрь, 2023г. | Планы работ учителей наставников | Администрация школы | Планы работ учителей наставников |
| | Организация работы наставнических пар | Октябрь-декабрь, | Аналитическая | Администрация | |

| | | | | | |
|--|--|----------------|---------|--|--------------------------|
| | через Планы работ учителей наставников | 2023г. | справка | школы | Аналитическая справка |
| | Отчеты по итогам работы наставнических пар | Апрель, 2024г. | | Заместитель директора по УР, учителя- наставники, | |