

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Чиканская средняя общеобразовательная школа

Принято
на педагогическом совете
«28» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор Чиканской средней школы

Приказ № 70-од от 28.08.2023 г.

Программа наставничества на 2023-2024 учебный год
Тема «Наставничество как ресурс повышения качества образования»

Пояснительная записка

Настоящая Программа инновационной образовательной практики по теме «Наставничество как ресурс повышения качества образования» разработана на основе Муниципальной целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся Жигаловского района, утвержденной приказом № 243-од от 25.08.2020 г. управления образования администрации МО «Жигаловский район»

Целью внедрения Программы инновационной образовательной практики в рамках Муниципальной целевой модели наставничества является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся, педагогических работников (далее - педагоги) разных уровней образования и молодых специалистов Знаменской средней школы.

Создание Программы позволит решить задачу адаптации учителей на рабочем месте, учитывать потребности молодых педагогов, предупреждать отток кадров, а также создавать условия для помощи всем педагогам, имеющим профессиональные дефициты, создавать поле возможностей для педагогов, имеющих опыт.

Наставничество рассматривается как современная ключевая стратегия в управлении организациями, как стратегически значимый элемент системы развития коллектива, выдвигая на первый план задачи формирования уникальных знаний, навыков и компетенций сотрудников, развития их потенциала, формирования поведенческих моделей, соответствующих целям развития организации, повышения вовлеченности и инновационной активности членов коллектива.

1. Нормативные основы программы наставничества

1.1. Наставническую деятельность, в том числе в образовательной среде, регламентируют:

- Федеральное законодательство

Нормативные правовые основания такой деятельности в Российской Федерации обеспечиваются рядом документов, соответствующих требованиям международных актов, конвенций, в том числе следующими:

- ✓ Всеобщая Декларация добровольчества, принятая на XVI Всемирной конференции Международной ассоциации добровольческих усилий (IAVE, Амстердам, январь, 2001 год);
- ✓ Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г., ратифицирована Постановлением ВС СССР от 13 июня 1990 г. № 1559;
- ✓ Резолюция Европейского парламента 2011/2088(INI) от 1 декабря 2011 г. «О предотвращении преждевременного оставления школы».

Наставничество осуществляется в целях поддержки формирования личности, саморазвития и раскрытия потенциала ребенка или подростка. Один из способов раскрытия потенциала – формирование активной жизненной позиции обучающихся и стремление заниматься добровольческой деятельностью, способствующей самореализации личности.

Нормативную правовую базу этой деятельности в нашей стране в разных сферах на федеральном уровне обеспечивают:

- ✓ Конституция Российской Федерации: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. [с учетом поправок, внесенных Законами Рос. Федерации о поправках к Конституции Рос. Федерации от 30 дек. 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 дек. 2008 г. № 7-ФКЗ, от 5 февр. 2014 г. 28 № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ]
- ✓ Гражданский кодекс Российской Федерации: Федер. закон от 18 дек. 2006 г. № 230-ФЗ; принят Гос. Думой 24 нояб. 2006 г. : одобрен Советом Федерации 8 дек. 2006 г. : [ред. от 18 июля 2019 г.];
- ✓ Трудовой кодекс Российской Федерации: Федер. закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ [ред. от 24.04.2020];
- ✓ О благотворительной деятельности и благотворительных организациях: Федер. закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ;
- ✓ Об общественных объединениях: Федер. закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ [ред. от 02.12.2019];
- ✓ О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений: Федер. закон от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ [ред. от 28 декабря 2016 года];
- ✓ О некоммерческих организациях: Федер. закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ [ред. от 02.12.2019];
- ✓ О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации: Федер. закон от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ [ред. от 19.12.2016, с изм. от 31.10.2019];
- ✓ Концепция содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации: распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 июля 2009 г. № 1054-р.
Наставническую деятельность, в том числе в образовательной среде регламентируют:
- ✓ Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ [с изменениями на 24 апреля 2020 года];
- ✓ Стратегия развития волонтерского движения в России: утв. протоколом заседания Комитета Государственной Думы Российской Федерации по делам молодежи № 45 от 14 мая 2010 г.;
- ✓ Стратегия развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года: распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р.
- ✓ Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года: распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-Р;
- ✓ О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан в Российской Федерации на 2016–2020 годы»: Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2015 г. № 1493;
- ✓ Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия Детства: Указ Президента Российской Федерации от 25 мая 2017 года № 240;
- ✓ О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций: письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 23 января 2020 г. N МР-42/02.

- Региональное законодательство

- ✓ План основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия Детства в Иркутской области: Распоряжение Губернатора Иркутской области от 26 декабря 2018 года № 161-р;
- ✓ О государственной молодежной политике в Иркутской области: Закон Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 109-оз.
- ✓ О внесении изменений в приказ министерства образования Иркутской области от 6 июня 2017 года N 46-мпр «Почетный наставник в сфере образования Иркутской области»: приказ Министерства образования Иркутской области от 11 октября 2018 года № 112-мпр;
- ✓ Об утверждении Типового положения о наставничестве в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области: Приказ Министерства опеки и попечительства Иркутской области от 24 мая 2019 года № 53-148/19-мпр;

- Муниципальное законодательство

- Приказ Управления образования администрации МО «Жигаловский район» от 06.11.2020 г. № 276 - од «Об утверждении муниципальной дорожной карты реализации концепций учебных предметов (предметных областей) на 2020-2024 г.г. в общеобразовательных организациях Жигаловского района
- Приложение к приказу № 276-од от 06.11.2020 г. «Муниципальная дорожная карта реализации концепций учебных предметов (предметных областей) на 2020-2024 г.г. в общеобразовательных организациях Жигаловского района»

- Нормативно - правовая база ОО

- Положение о программе наставничестве

- приказ руководителя образовательной организации об организации наставничества;
- индивидуальный план работы наставника с наставляемым;
- журнал наставника;
- отчеты о деятельности наставника и наставляемого лица;
- программа мониторинга результатов деятельности программы наставничества (анкетирование);
- соглашения между наставником и наставляемым;
- протоколы заседаний педагогического и методического советов (объединений), либо других государственно-общественных органов образовательной организации, на которых рассматривались вопросы наставничества.

2023-2024 учебный год

Программа образовательной практики школы
в рамках реализации Муниципальной модели наставничества
на 2023-2024 учебный год

Тема «Наставничество как ресурс повышения качества образования»

В данной программе образовательной практики спроектированы основные направления деятельности
Направление 1. «Учитель - учитель» сформировано на основе профессиональных дефицитов и возможностей учителей. Для этого провели анкетирование учителей.

Уважаемые учителя!

Приглашаю Вас включиться в систему работы по программе «Наставничество как ресурс повышения качества образования» на 2023-2024 учебный год.

АНКЕТА

Учитель (ФИО, должность, стаж работы по предмету, категория)

| Могу научить | Желаю научиться | С кем из коллег желаю поработать по проблемному вопросу |
|--------------|-----------------|---|
| | | |
| | | |

Приложение 1

План работы
по направлению «Наставник - молодой специалист» в 2023-2024 учебном году

Цели и задачи наставничества

Целью педагогического наставничества в школе является оказание помощи молодым учителям в их профессиональном становлении.

Основными задачами педагогического наставничества являются:

- привитие молодым специалистам интереса к педагогической деятельности и закрепление учителей в школе;
- ускорение процесса профессионального становления учителя и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
- адаптация к корпоративной культуре, усвоение лучших традиций коллектива гимназии и правил поведения, сознательного и творческого отношения к выполнению обязанностей учителя.

Обязанности наставника

Наставник обязан:

- знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности;
- разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления последнего с учетом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету;
- проводить необходимое обучение;
- контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий;

- оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий,
- проводить анализ деятельности молодого специалиста, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;
- подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста, составлять отчет по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

Используемые формы и методы:

1. анализ посещенных уроков, с последующим самоанализом;
2. анкетирование, микроисследование;
3. анализ подготовки учащихся к проведению контрольных работ;
4. теоретические выступления;
5. встречи с психологом, опытными учителями;
6. открытые уроки;
7. семинары;
8. собеседование.

Обязанности молодого специалиста.

В период наставничества молодой специалист обязан:

- изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, локальные акты школы, ее структуру и особенности деятельности
- постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками педагогической деятельности;
- учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;
- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;
- периодически отчитываться о своей работе перед наставником

Права молодого специалиста.

Молодой специалист имеет право:

- вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством;
- защищать профессиональную честь и достоинство;
- знакомиться документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;
- повышать квалификацию удобным для себя способом.

За молодыми педагогами закреплены опытные педагоги - наставники, обладающие высоким уровнем профессиональной подготовки и коммуникативных навыков, гибкостью в общении, имеющие богатый жизненный опыт, опыт воспитательной и методической работы, стабильные высокие показатели в педагогической деятельности и обладающие способностью и готовностью делиться профессиональным опытом, системным представлением о педагогической деятельности и работе школе:

| № п/п | Ф. И. О. | Молодые специалисты | | | Наставник | | |
|-------|----------------------------|--|--|--------------------|------------------|---------|----------------------------|
| | | Класс/ предмет | Уровень становления молодого специалиста | Образование | Ф. И. О. | Стаж | Квалификационная категория |
| 1 | Чувашова Светлана Игоревна | 4 класс | Расширение профессиональной деятельности | Среднее | Школьникова В.А. | 35 лет | Первая |
| 2 | Рудых Елизавета Петровна | 5-11 классы, география | Становление специалиста | Высшее | Морогина Н.А | 35 лет | Первая |
| 3 | Малкова О.В | 1-4 классы, начальные классы, технология, музыка | Становление специалиста | Средне специальное | Шихалева О.В. | 22 лет | Первая |
| 4 | Турсинова В.М | 2 класс | Расширение профессиональной деятельности | Высшее | Школьникова В.А. | 35 лет | Первая |
| 5 | Погодаева Ж.В. | 2-9 класс, информатика | Расширение профессиональной деятельности | Высшее | Сорока С.И. | 32 года | Первая |

| | | | | | | | | | |
|----|---|--------------------------|---|------------------------------------|--------------|--------------|--------------------------------------|------------------------------------|---|
| 1 | Сорока С.И. | Программа Наставничества | 1. Модель регламентированного краткосрочного наставничества в формате нескольких встреч для целеполагания и предъявления результатов. 2. Модель командного наставничества для преемников руководителей и их заместителей 3. Тема «Работа с онлайн – сервисами, видеопрограммами, современными ИКТ - ресурсами». Форма – групповая работа. | + ИИП по выбору уч-ся | | | | | |
| 3 | Пуляева Н.В. | Программа Наставничества | Модель регламентированного краткосрочного наставничества в формате нескольких встреч для целеполагания и предъявления результатов. Модель партнерского наставничества: «равного с равным». Форма – индивидуальная работа. | + | Руководитель | | + | | |
| 4 | Школьников В.А. | Программа Наставничества | Модель регламентированного скоростного наставничества в формате однократных встреч для обмена мнениями и личным опытом. Форма – групповая работа. | | | Руководитель | + | | |
| 5 | Морогина Н.А. | Программа Наставничества | Модель партнерского наставничества: «равного с равным». Модель регламентированного краткосрочного наставничества в формате нескольких встреч для целеполагания и предъявления результатов | + Руководитель ИИП по выбору уч-ся | | | + | | |
| 6 | Шихалева О.В. | Программа Наставничества | Модель регламентированного краткосрочного наставничества в формате нескольких встреч для целеполагания и предъявления результатов. Модель реверсивного наставничества. Форма – групповая работа. | | | | + | + Руководитель ИИП по выбору уч-ся | |
| 7 | Верхотурова О.В. | Программа Наставничества | 1. Модель партнерского наставничества: «равного с равным». 2. Модель традиционного наставничества: «старшего с младшим». Форма -индивидуальная работа. Тема «Приемы воспитания сознательного отношения к учебе в работе классного руководителя» | | | + | + Руководитель + ИИП по выбору уч-ся | | |
| 9 | Погодаева В.Н. | Программа Наставничества | Модель Нерегламентированного ситуационного наставничества в формате «по запросу» для получения совета. | + | | | | | |
| 10 | Аксаментова Л.Л. | Программа Наставничества | 1.Приемы смыслового чтения на уроках 2. Модель Нерегламентированного ситуационного наставничества в формате «по запросу» для получения совета | + | | | | + Руководитель | |
| 18 | Попова Анна Юрьевна Наставник Тандем №1 (4 чел) | Программа Наставничества | Модель регламентированного краткосрочного наставничества в формате нескольких встреч для целеполагания и предъявления результатов. Модель реверсивного наставничества. Форма – групповая работа. Тема «Работа с онлайн – сервисами, видеопрограммами, современными ИКТ - ресурсами» - запрос на тему | + | | | | | |
| 19 | Никонович Анна Андреевна Тандем №12 | Программа Наставничества | Модель регламентированного скоростного наставничества в формате однократных встреч для обмена мнениями и личным опытом. Модель традиционного наставничества: «старшего с младшим». Форма – групповая работа. Волкова М.Н.+Никонович А.А.+Сокольникова А.С., Прошина В.А. Тема «Вопросы обучения детей с ОВЗ» | + | | | | | |
| 20 | Прошина Валентина Анатольевна Тандем 12 | Программа Наставничества | Модель регламентированного скоростного наставничества в формате однократных встреч для обмена мнениями и личным опытом. Модель традиционного наставничества: «старшего с младшим». Форма – групповая работа. Волкова М.Н.+Никонович А.А.+Сокольникова А.С., Прошина В.А. Тема «Вопросы обучения детей с ОВЗ» - запрос на наставника и на тему | + | | + | | | |
| 21 | Винокурова Марина Леонидовна | Тема самообразования | | | | | | | + |

СОГЛАШЕНИЕ С НАСТАВНИКОМ

ФИО: _____

Дата: _____

Давая согласие на участие в программе наставничества, реализуемой в _____,

(наименование организации)

я соглашаюсь с нижеследующими условиями и обязуюсь:

- Соблюдать все правила и руководящие принципы, правила программы и условия данного соглашения.
- Быть гибким и обеспечивать моему наставляемому необходимую поддержку и советы, чтобы помочь ему преуспеть.
- Взять на себя обязательство работать с моим наставляемым на протяжении сроков программы.
- Проводить необходимое количество времени с моим наставляемым.
- По необходимости связываться с моим наставляемым.
- Приходить на запланированные встречи вовремя или предупреждать моего наставляемого любым удобным способом (по телефону, по скайпу, электронной почте и т.д.) заблаговременно, если встреча отменяется.
- Подавать отчеты о времени и содержании встреч куратору программы, а также регулярно и открыто общаться с куратором программы по его просьбе.
- Информировать куратора программы обо всех трудностях и проблемах, возникающих в ходе развития отношений.
- Принять участие в процедуре завершения отношений.
- Уведомить куратора программы в случае каких-либо изменений адреса, номера телефона или места работы.
- Посещать обучающие мероприятия для наставников в течение всего срока участия в программе.

Я согласен выполнять все условия и положения наставнической программы, а также любые другие условия в соответствии с указаниями куратора программы как в настоящее время, так и в будущем.

(Подпись)

(Дата)

Куратор программы: _____

СОГЛАШЕНИЕ С НАСТАВЛЯЕМЫМ

Имя: _____

Дата: _____

Давая согласие на участие в программе наставничества в качестве наставляемого, принимаю нижеследующие условия:

- Соблюдать все принципы, правила программы и условия данного соглашения.
- Вести себя благожелательно и вежливо с наставником.
- Взять на себя обязательство работать с моим наставником в рамках сроков программы.
- Приходить на запланированные встречи вовремя или предупреждать моего наставника (по телефону, по скайпу, электронной почте) заблаговременно, если я не могу прийти.
- Информировать о времени встреч и мероприятиях куратора программы, регулярно и открыто общаться с ним по его просьбе.
- Информировать куратора программы обо всех трудностях и проблемах, возникающих в ходе взаимоотношений с наставником.
- Принять участие в процедуре завершения отношений.
- Уведомить куратора программы в случае каких-либо изменений адреса, номера телефона или места обучения.
- Посещать мероприятия для наставляемых в течение всего срока участия в программе.

Я согласен выполнять все условия и положения наставнической программы, а также любые другие условия в соответствии с указаниями куратора программы как в настоящее время, так и в будущем.

(Подпись)

(Дата)